



## Tietosuojaseloste

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuoja-asetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

### Rekisterin tiedot

#### 1. Henkilörekisterin nimi

Oulun Veden asiakasrekisteri

#### 2. Rekisterin pitäjä

Oulun Vesi liikelaitoksen johtokunta

#### 3. Rekisteristä vastaavan viranomaisen viranhaltija ja yhteystiedot

Johtaja Jouni Lähdemäki

Oulun Vesi liikelaitos

Oulun Vesi

PL 35, Kasarmintie 29

90015 Oulun kaupunki

#### 4. Tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Oulun Veden tietosuojavastaava, vesi.tietosuojavastaavat@ouka.fi, Oulun Vesi, PL 35, 90015 Oulun kaupunki

Oulun kaupungin tietoturvapäällikkö Kari Nykänen, kari.nykanen@ouka.fi, Konsernihallinto, PL 1, 90015 Oulun kaupunki

#### 5. Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella

Toimeksiantosopimuksella henkilötietoja käsittelevät Monetra Oy ja Svea Perintä Oy.

Toimeksiantona käsitellään henkilötietoja perinnän toteuttamista varten. Toimeksiantosopimuksen perusteella käsiteltäviä henkilötietoja ovat asiakkaiden nimet, puhelinnumerot, osoitetiedot, maksuliikennetiedot, maksuseurantatiedot, maksujärjestelyt, sulkulistaus osoitteittain sekä luettelo muistutuskirjeistä ja huomautuksista.

#### 6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on asiakassuhteen hoitaminen ja asiakkuuteen liittyvän tiedon hallinta. Tämän lisäksi tarkoituksena on asiakastietojen ylläpito, tilausten ja sopimusten hallinta, vesi- ja jätevesilaskutus, erillislaskutus, maksunvalvonta, liitoskohta- ja vesimittaritietojen hallinta, palautteiden, reklamaatioiden ja vahinkotapausten hoitaminen, sekä palvelutoimenpiteiden hallinta ja laadun varmistaminen.

Tietoja käytetään lisäksi asiakasviestintään sekä palvelujen ja liiketoiminnan kehittämiseen ja raportointiin. Tiedoista kootaan tilastoja, joista yksittäistä asiakasta ei ole mahdollista tunnistaa.

#### 7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

Henkilötietojen käsittely perustuu lakisääteiseen veloitteeseen Vesihuoltolain (119/2001) osalta. Tämän lisäksi henkilötietojen käsittely perustuu vesihuoltopalveluiden liittymis- ja käyttösopimukseen. Rekisteri toimii myös julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisterinä



## Tietosuojaseloste

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuojasetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

maksullisten tilaustöiden tapauksissa. Näissä tilanteissa henkilötietojen käsittely perustuu oikeutettuun etuun palvelun tuottamista varten.

Rekisterin tietoja ei käytetä automatisoituihin yksittäispäätöksiin, tai profilointiin. Henkilötietoja ei käsitellä tai kerätä tietoyhteiskunnan palvelujen tarjoamiseksi suoraan lapselle (alle 16-vuotias).

### Rekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

#### 8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Vesihuollon asiakas tai veden käyttäjä:

- asiakkaan nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, henkilötunnus
- laskutusosoite, laskutustiedot, maksutilannetiedot
- mahdollisen yhteyshenkilön yhteystiedot
- palvelun kohteena olevan kiinteistön tai käyttöpaikan nimi- ja osoitetiedot, kiinteistötunnus, kiinteistötyyppi, liittymistiedot, mahdolliset lisätiedot
- palvelun sisältö (vesihuollon laskutussopimuksen tuotetiedot, vesimittareiden lukemahistoria)

Tilaustyöasiakas:

- asiakkaan nimi ja yhteystiedot
- mahdollisen yhteyshenkilön (esim. lvi-suunnittelijan) yhteystiedot
- palvelun kohteena olevan kiinteistön tai käyttöpaikan osoitetiedot, mahdolliset lisätiedot
- laskutus ja maksutilannetiedot

Oulun Vesi ei kerää erityisiä henkilötietoja.

#### 9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät

Vesihuollon asiakkuuteen ja laskutukseen tiedot ja sopimukset:

- Asiakastiedot: AQUA – asiakastietojärjestelmä (Tieto Finland Oy), Oulun kaupunki (Oulun Vesi)
- Asiakastiedot: Vesitieto asiakkuudenhallintajärjestelmä (Suomen vesitieto Oy), Oulun kaupunki (Oulun Vesi)
- Asiakas- ja laskutustiedot: Vesikanta (CGI), Oulun kaupunki (Oulun Vesi)
- vesimittarin optiset lukematiedot, e-laskutiedot, myyntilaskuaineisto: RopoCapital (Ropo Capital Oy), Oulun kaupunki (konsernihallinto)
- myyntireskontra ja kirjanpito: Intime Plus (Aditro), Monetra Oy
- perintäaineisto: Svea Online (Svea perintä Oy), Svea perintä Oy

Tilaustöihin ja käyttöpaikkaan tai kohteeseen liittyvät tiedot

- sähköiset työtilaukset, käyttöpaikat/kohteet: Trimble/TrimbleLocus (Trimble Solutions), Oulun kaupunki (Oulun Vesi, Rakennusvalvonta, Maa ja mittaus)
- työtilauksien yhteys- ja kohdetietoja: Työnhallinta.net (Max Technologies Oy) Oulun kaupunki (Oulun tekninen liikelaitos, Oulun Vesi)



## Tietosuojaseloste

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuoja-asetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

- tilaustöiden ja mittaripakettien laskutusaineisto: ProE laskutus (CGI), Oulun kaupunki

Viranhaltijapäätökset ja liitoslausunnot

- Asianhallintaohjelma Loota (Triplan Oy), Oulun kaupunki (konsernihallinto)

Rekisterin henkilötietoja ei tallenneta järjestelmätoimittajien alihankkijoiden järjestelmiin.

### 10. Rekisterissä on analogista aineistoa

Rekisterissä on analogisena aineistona alkuperäiset allekirjoitetut liitoslausunnot vuodesta 1978 eteenpäin.

Alkuperäisen allekirjoitetut liittymissopimukset säilytetään hallintorakennuksessa lukituissa paloturvakaapeissa tai Oulun Veden päätearkistossa ko. kiinteistön olemassaolon ajan.

### 11. Rekisterin tietolähteet

- Henkilö itse (verkkopalveluiden kautta, suullisesti, puheluiden kautta, sähköposti)
- Rakennusviraston tietokanta (Kiinteistö- ja rakennuslupatiedot)

### 12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietoja luovutetaan säännönmukaisesti Monetra Oy:lle ja Svea Perintä Oy:lle perinnän toteuttamista varten. Nämä luovutukset perustuvat yllämainittuihin toimeksiantosopimuksiin.

Yksittäiset luovutukset perustuvat rekisteröidyn omaan suostumukseen. Erillisestä vaatimuksesta rekisterissä olevia tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille ja poliisille, kuitenkin vain siltä osin, kuin tiedot ovat tarpeen lakiin perustuvan valvonta- tai muun tehtävän suorittamiseksi.

Luovutuksesta päättävä viranhaltija:

johtaja Jouni Lähdemäki  
Oulun Vesi liikelaitos  
Oulun Vesi  
PL 35, Kasarmintie 29  
90015 Oulun kaupunki

### 13. Rekisterin tietojen luovutus kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Rekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle.

### 14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti säilytetään:

- liitoslausunto 150 vuotta
- työtilaukset ja työmääräykset, laskuaineisto, myönnetyt maksualennukset ja -vapautukset ja vahingonkorvausvaatimukset säilytysaika 10 vuotta



## Tietosuojaseloste

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, annettu 27 päivänä huhtikuuta 2016, luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 94/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuoja-asetus)  
Seloste perustuu artikloihin 13 ja 14

---

Muilta osin henkilötietoa käsitellään rekisterissä niin kauan kuin asiakassuhde on voimassa ja/tai tiedon käsittelylle on tilatun palvelun täyttämiseksi tarve.

### 15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyillä on seuraavat oikeudet:

- oikeus saada pääsy omiin tietoihin (Yleinen tietosuoja-asetus 15 artikla)
- oikeus tietojen oikaisemiseen (Yleinen tietosuoja-asetus 16 artikla)
- oikeus tietojen poistamiseen (Yleinen tietosuoja-asetus 17 artikla)
- oikeus käsittelyn rajoittamiseen (Yleinen tietosuoja-asetus 18 artikla)
- oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä (Yleinen tietosuoja-asetus 21 artikla)
- oikeus siirtää tiedot toiseen tietojärjestelmään, mikäli tiedot on kirjattu julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän perusteella (Yleinen tietosuoja-asetus 20 artikla)

Oulun Vesi toimittaa rekisteröidylle hänen tietonsa niitä pyydettyään. Tiedot toimitetaan viimeistään kuukauden kuluessa (30 päivää) pyynnöstä. Tiedot oikaistaan, mikäli aiemmin kirjatut tiedot ovat virheellisiä. Rekisteröidyn tiedot poistetaan hänen sitä pyytäessään, jos tietojen käsittelyn perustaa ei enää ole. Tietojen käsittelyä voidaan rajoittaa, jos rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyyden tai vaatii käsittelyn rajoittamista. Rekisteröity voi pyytää tietojen siirtämistä toiseen järjestelmään.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:

Oulun kaupungin kirjaamo  
PL 27  
90015 Oulun kaupunki  
Käyntiosoite: Oulu10, Torikatu 10  
Sähköinen pyyntö osoitetaan:  
kirjaamo@ouka.fi

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle.

Linkki tähän selosteeseen on näkyvillä Oulun Veden internetsivuilla. Seloste sijaitsee Oulun kaupungin verkkosivuilla osoitteessa <https://www.ouka.fi/oulu/verkkoasiointi/tietosuoja>  
Seloste on saatavilla fyysisesti paikan päällä Oulun Veden kanssa tehtävän sopimuksen yhteydessä.